

# BETINGELSER FOR ARRANGEMENTER I NOVA STUDIOS, KNYTTET TIL NOVA STUDIOS ELLER SÆRSKILT AVTALT

## 1 AVBESTILLINGER

Alle avbestillinger skal gjøres skriftlig til oppgitt kontaktperson.

Frister for avbestilling er gjeldende fra avtaleinngåelse og følger frem til arrangementets oppstart.

Antallet deltagere spesifisert under avgjør hvilke frister som er gjeldende, med unntak av langtidsavtaler som er spesifisert under punkt 2.

Betingelser for avbestillinger skal forstås på følgende måte:

Andel av totalbestillingen som kan avbestilles uten kostnad reduseres jo kortere tid det er til arrangementets oppstart. Med «andel» menes prosentvis del av totalbestillingen som er bekreftet til enhver tid. Uteblivelse gir ikke rett til reduksjon i pris.

### Inntil 75 deltagere

#### **Antall dager før arrangementets oppstart**

45 dager før oppstart

14 dager før oppstart

7 dager før oppstart

#### **Andel som kan avbestilles uten kostnad**

100% av gjenværende bestilling

25% av gjenværende bestilling

10% av gjenværende bestilling

### Inntil 125 deltagere

#### **Antall dager før arrangementets oppstart**

60 dager før oppstart

30 dager før oppstart

14 dager før oppstart

#### **Andel som kan avbestilles uten kostnad**

100% av gjenværende bestilling

25% av gjenværende bestilling

5% av gjenværende bestilling

### Inntil 250 deltagere

#### **Antall dager før arrangementets oppstart**

120 dager før oppstart

45 dager før oppstart

30 dager før oppstart

#### **Andel som kan avbestilles uten kostnad**

100% av gjenværende bestilling

25% av gjenværende bestilling

10% av gjenværende bestilling

### Inntil 400 deltagere

#### **Antall dager før arrangementets oppstart**

180 dager før oppstart

90 dager før oppstart

45 dager før oppstart

30 dager før oppstart

#### **Andel som kan avbestilles uten kostnad**

100% av gjenværende bestilling

25% av gjenværende bestilling

10% av gjenværende bestilling

5% av gjenværende bestilling

### Over 400 deltagere

#### **Antall dager før arrangementets oppstart**

270 dager før oppstart

90 dager før oppstart

45 dager før oppstart

30 dager før oppstart

#### **Andel som kan avbestilles uten kostnad**

100% av gjenværende bestilling

25% av gjenværende bestilling

10% av gjenværende bestilling

5% av gjenværende bestilling

## **2 AVBESTILLING AV LANGTIDSAVTALER**

Langtidsavtale er en avtale som er gjentakende for to eller flere arrangementer. Et arrangement under en langtidsavtale kan senest kanselleres uten kostnad 11 måneder før arrangementets oppstart.

## **3 ARRANGØRS ØNSKE OM ENDRINGER AV ET ARRANGEMENT**

Arrangør skal så tidlig som mulig gi beskjed om eventuelle forhold som har betydning for gjennomføringen av et arrangement. Arrangør har i utgangspunktet ikke rett til endring av et arrangement, men NOVA forsøker alltid å tilpasse gjennomføringen så langt det lar seg gjøre. Ved ønske om endring må dette formidles skriftlig fra arrangør til NOVA til oppgitt kontaktperson. En endring på mer enn 25 % av arrangementets totale verdi medfører som regel prisøkning, da dette endrer forutsetningene for arrangementet.

## **4 ARRANGØRS PLIKTER**

Senest 14 dager før arrangementets oppstart skal arrangør oversende NOVA endelige avklaringer av detaljer knyttet til arrangementet. Være seg agenda, kjøreplan, bestilling av bevertning, menyvalg, valg av drikke, informasjon om allergier/diettbehov og andre relevante opplysninger som er avgjørende for å sikre en vellykket gjennomføring. Dersom det er behov for teknisk utstyr utover det som er bekreftet som standard må dette meddeles senest 30 dager før arrangementsstart, men gjerne når avtalen for arrangementet inngås. Særskilte forhold for øvrig krever godkjenning av NOVA, være seg bruk av annet utstyr, profilering under arrangementet, plassering av utstillere, andre tilpasninger. Dette er ikke å anse som uttømmende, men illustrere omfanget av hva som krever godkjenning av NOVA.

## **5 VAKTHOLD, BEMANNING OG RENHOLD**

NOVA forbeholder seg retten til å belaste for vakthold basert på en sikkerhetsmessig vurdering av det enkelte arrangement. Ved servering av alkohol vil skjenkevakt(er) være et krav utover ordinært vakthold. Tilstedeværelse i form av møtevert og bemanning til servering på dagtid er i utgangspunktet inkludert i avtalt leiepris, men NOVA forbeholder seg retten til å belaste for bemanning ved imøtekommelse av særskilte behov og etter vurdering av arrangementets omfang. Renhold før, under og etter arrangement er som hovedregel inkludert i avtalt leiepris, men NOVA tar forbehold om belastning av ekstraordinært renhold og avfallshåndtering ved særskilte behov.

## **6 DISPONERING AV LEIEOBJEKT**

Leieobjekt disponeres normalt mellom klokken 08:00 og klokken 16:00 pr dag dersom ikke annet er avtalt og spesifisert i avtalen. NOVA forbeholder seg retten til disponering av leide lokaler på kveldstid til andre arrangementer. Dette avtales særskilt med arrangør.

## **7 UTSTYR**

Standard AV-teknisk utstyr, belysning, møblering, scene-elementer o.l. følger det enkelte leieobjekt og kan ikke omdisponeres. Ved tilkobling av eksternt AV-tekniske utstyr eller tilpasninger som fraviker standard oppsett skal det alltid tilbakestilles slik leieobjektet var i forkant av arrangementet, definert av NOVA som standard. Tilbakestilling skal utføres umiddelbart etter endt arrangementet, og etter avtale med og forhåndsgodkjenning fra NOVA. Dersom tilbakestilling ikke utføres tilkommer kostnad som belastes arrangør. Utover standard utstyr og hva som er bekreftet for arrangementet tilbyr NOVA et bredt utvalg av tjenester som prises etter avtale.

## 8 REGULERING AV PRIS

Prisene vil bli indeksregulert i tråd med følgende vilkår:

- Indeksregulering kan første gang kreves tre måneder etter avtaleinngåelse, og deretter på et hvert tidspunkt.
- Reguleringen skjer i tråd med utviklingen i følgende av Statistisk Sentralbyrås indekser: Konsumprisindeks (KPI Totalindeks).
- Reguleringen skjer forholdsmessig i tråd med utviklingen i siste tilgjengelige indekser før avtaleinngåelsen sammenliknet med indeksene tilgjengelig på reguleringstidspunktet.

## 9 PRISER OG BETALING

Alle priser er oppgitt i NOK eksklusiv merverdiavgift med mindre annet er spesifisert i avtalen. NOVA forbeholder seg retten til å fakturere i forkant av arrangementet. Forfall er 14 dager fra fakturadato. Kreditt kan avtales særskilt og det gjennomføres kredittsjekk før aksept. Ved faktura må NOVA opplyses om korrekte fakturaopplysninger og hvordan faktura skal merkes. Ved forsinket betaling vil det bli ilagt forsinkelsesrenter samt forsinkelsesgebyr i henhold til Forsinkelsesrenteloven.

# GENERELLE STANDARDVILKÅR

## 1 INNLEDNING

Disse vilkårene for leie av NOVAs eiendom for eksterne arrangementer ("**Standardvilkårene**") gjelder for alle slike leieforhold mellom NOVA og leietakeren («**Arrangør**»), og er del av avtalen inngått mellom NOVA og Arrangøren («**Avtalen**»).

## 2 LEIE OG BRUK AV LOKALER

Formålet med Avtalen er å regulere Arrangørens leie av NOVAs eiendom/lokaler som angitt i Avtalen ("**Leieobjektet**") for det formål å arrangere Arrangørens arrangement som nærmere beskrevet i Avtalen ("**Arrangementet**").

Arrangøren kan ikke bruke Leieobjektet til andre formål enn det som naturlig hører sammen med Arrangementet slik det er beskrevet i avtalen.

Arrangøren aksepterer at personer og virksomheter som har uoppgjorte mellomværender fra tidligere arrangementer eller bestillinger hos NOVA, ikke kan delta på Arrangementet som standleietaker, underleverandør, standbygger eller lignende uten NOVAs samtykke.

NOVAs Utstillingsreglement, som finnes på NOVAs nettsider (novaspektrum.no), fastlegger regler for bruk av Lokalene og NOVAs eiendom for øvrig. Utstillingsreglementet inneholder ansvarsbegrensninger for NOVA som gjelder overfor både Arrangøren og Standleietakere.

Arrangøren plikter å informere Standleietakere og andre som gis adgang til Lokalene om Utstillingsreglementet, Produktkatalogen og øvrige vilkår som gjelder for Kontrakten og Arrangementet. Arrangøren plikter å påse at Standleietakerne og andre som Arrangøren og Standleietakerne gir tilkomst til Lokalene, følger de samme reglene. Standleiekontrakten etablerer ingen rettsforhold mellom NOVA og Standleietakeren. NOVA har likevel adgang til å håndheve denne Kontrakten, Utstillingsreglementet og Produktkatalogen overfor Standleietakeren, dersom Arrangøren forsømmer sin plikt til å gjøre dette.

## 3 OVERTAKELSE AV LEIEOBJEKTET

Leieobjektet overtas i den stand som Leieobjektet var i ved Arrangørens besiktigelse, med mindre annet fremgår av Avtalen.

I forbindelse med Overtakelse av Leieobjektet skal det foretas overtakelsesbefaring. Fra befaringen føres protokoll som undertegnes på stedet av begge parter.

Arrangøren må gi skriftlig melding om skader og mangler mv. innen rimelig tid etter at Arrangøren burde ha oppdaget dem. Forhold som Arrangøren kjente til ved overtakelse, kan ikke senere gjøres gjeldende som mangel.

#### **4 ENDRINGER/ARBEIDER I LEIEOBJEKTET**

Før Arrangørens leieperiode som fastsatt i Avtalen ("**Leieperioden**") tar til, har NOVA rett til å endre detaljutforming og plassering av Leieobjektet for tilpasning til andre arrangementer, forutsatt at nytt/endret lokale oppfyller Arrangørens behov og er vesentlig likt i størrelse og funksjonalitet. I Leieperioden har NOVA rett til å foreta endringer i Leieobjektet dersom dette er nødvendig av bygningsmessige hensyn eller andre særlige grunner. NOVA kan også gjennomføre nødvendige vedlikeholdsarbeider og skadeutbedring i Leieobjektet.

Arrangøren skal varsles umiddelbart om endringer eller arbeider i Leieobjektet av betydning for gjennomføringen av Arrangementet. Så vidt mulig skal NOVA konsultere Arrangøren og søke å bli enig med Arrangøren om endringene.

Dersom ovennevnte endringer er i strid med klare forutsetninger som Arrangøren har meddelt NOVA før Ikrafttredelsesdatoen og endringene er av et slikt omfang at Arrangementet ikke kan tilpasses det endrede Leieobjektet, kan Arrangøren kreve forhandlinger om en rimelig revisjon av Avtalen. Arrangøren kan ikke foreta endringer i eller av Leieobjektet uten NOVAs skriftlige forhåndssamtykke.

#### **5 BRUK AV EIENDOMMENS ØVRIGE AREAL. MARKEDSFØRING**

Arrangøren kan ikke benytte arealer som ikke inngår i Leieobjektet, herunder fellesareal som Arrangøren ikke betaler særskilt for bruken av, til eget formål (for eksempel salg, oppslag, lagring mv.). NOVA disponerer fritt over alle arealer som ikke inngår i Leieobjektet. I slike arealer, herunder Glassgaten/Hall F/LOBBY, kan NOVA således fritt benytte, leie ut til og reklamere for andre arrangementer. Om ikke annet er særskilt avtalt med Arrangøren, har NOVA også rett til for egen regning å leie ut reklameplass i nevnte arealer, herunder også tillate produktutplassering med eller uten direkte relevans for Arrangementet. Uten Arrangørens samtykke vil NOVA ikke i umiddelbar nærhet til Leieobjektet leie ut reklameplass til aktører, produkter eller arrangementer som direkte konkurrerer med Arrangøren.

#### **6 SALG, SERVERING OG ANDRE TJENESTER I TILKNYTNING TIL ARRANGEMENTET**

NOVA har fortrinnsrett til all servering og salg av nærings- og nytelsesmidler i Leieobjektet. Avtale om servering og salg i Arrangementsperioden inngås direkte mellom Arrangøren og NOVA. Ønsker ikke NOVA å benytte sin fortrinnsrett til servering og salg, kan Arrangøren selv eller ved hjelp av tredjeparter gjennomføre servering og salg etter nærmere avtale med NOVA. Utdeling eller salg av nærings- og nytelsesmidler fra stands kan kun gjennomføres etter forutgående skriftlig avtale med NOVA.

For tekniske tjenester i form av heng (wire/ståltau o.l.) hos NOVA, data-, TV- og telefontilknytning til NOVAs eiendom, elektriker- og rørleggertjenester for tilknytninger til NOVAs eiendom og motorisert inn- og uttransport til/fra hallene, må Arrangøren og standleietakere benytte NOVAs utpekte underleverandører som er godkjent for slike tjenester. Slike underleverandører er angitt i NOVAs produktkatalog, som fremlegges for Arrangøren på forespørsel.

Tilsvarende gjelder for eventuelle andre tjenester der dette er fastsatt i NOVAs utstillingsreglement. NOVA påser at de utpekte underleverandørene fakturerer markedstilpassede priser. I ethvert tilfelle vil NOVA kreve at slike leverandører innehar nødvendige offentlige autorisasjoner.

NOVA tilbyr gjennom sin Expo Sales (service@novaspektrum.no) leveranse av varer og tjenester som beskrevet i Produktkatalogen. Generelle betingelser ved bestilling av varer og tjenester er angitt i katalogen. Bestillinger skal så langt mulig gå direkte fra Standleietaker til NOVAs Expo Sales. Arrangørens bestillinger skal alltid gå via oppgitt kontaktperson.

Arrangøren skal senest seks uker før påbegynnelse av oppbygging (jfr. del I pkt. 3 b) fremlegge for NOVA godkjenning en fullstendig plan over standplasseringer som viser rømningsveier og angir spesielle tekniske risikoser. NOVA kan kreve endringer i planen og gjennomføringen av denne om NOVA finner grunn til det.

Bare gjennom forutgående skriftlig godkjenning fra NOVA kan det dispenseres fra bestemmelser i Utstillingsreglementet og Produktkatalogen.

Arrangøren har ikke anledning til å markedsføre eller bidra til å markedsføre eller formidle egne eller andres tjenester/leveranser overfor Standleietakerne i konkurranse med tjenester og leveranser som NOVA's Expo Sales kan levere/formidle.

## **7 OFFENTLIGE TILLATELSER**

NOVA er pålagt å innhente arrangementstillatelse fra relevant politidistrikt. Arrangøren har risiko for at Arrangementet er organisert på en slik måte at tillatelse gis av politiet. Arrangøren innhenter alle øvrige nødvendige tillatelser fra offentlige og private institusjoner for gjennomføring av Arrangementet og dekker alle kostnader som er nødvendige for å oppfylle vilkårene disse måtte sette. Arrangøren er ansvarlig for oppfyllelse av eventuelle særlige offentligrettslige (bygningstekniske eller andre) krav som Arrangementet utløser, og er ansvarlig overfor alle offentlige myndigheter for at Arrangørens bruk av Leieobjektet tilfredsstiller de til enhver tid gjeldende offentligrettslige krav.

## **8 LEIEPERIODENS VARIGHET OG UTLØP**

Avtalen kan ikke sies opp av noen av partene, med de unntak som følger av disse vilkårene og Avtalen for øvrig. Dersom Arrangementet kanselleres, har Arrangøren slik betalingsplikt som angitt i Avtalen. Arrangørens utflytting fra Leieobjektet skal være gjennomført innen den sluttdato som angitt i Avtalen. Dette omfatter samtlige utstillere og standbyggere.

Med mindre annet er avtalt gjennomfører NOVA renhold etter Arrangørens utflytting, som faktureres Arrangøren i henhold til priser spesifisert i Avtalen under 'Tilleggstjenester', 'Renhold og avfall', 'Sluttrenhold etter arrangement'. Ut over dette er Arrangøren ansvarlig for å tilbakelevere Leieobjektet ryddet og i samme stand som da Arrangøren overtok Leieobjektet, og med alle nøkler/adgangskort. Eiendeler som ikke er fjernet ved sluttdatoen, skal anses etterlatt og tilfaller Utleier vederlagsfritt. Ved forsinket eller mangelfull tilbakelevering av Leieobjektet som ikke skyldes forhold på NOVA's side, skal Arrangøren dekke leie og driftsutgifter for Leieobjektet fra tilbakeleveringsdatoen og frem til kontraktsmessig tilbakelevering er gjennomført. NOVA kan velge å rydde Leieobjektet, herunder kaste eller fjerne søppel og etterlatte eiendeler, for Arrangørens regning.

Arrangøren er ansvarlig også for andre kostnader NOVA påføres som følge av forsinket eller mangelfull tilbakelevering, herunder for kostnader til reparasjoner, forsert rigging av neste arrangement, erstatning til arrangør eller standleietaker ved neste arrangement etc.

NOVA kan umiddelbart og ansvarsfritt heve Avtalen ved skriftlig varsel til Arrangøren dersom

- i) Arrangøren uttaler seg eller opptrer på en måte som etter NOVA's skjønn er egnet til å undergrave eller skade NOVA's integritet og/eller rykte og uavhengig av om uttalelsen eller opptreden har tilknytning til NOVA, eller
- ii) Leieobjektet ved brann eller annen hendelig begivenhet blir ødelagt eller skadet i slikt omfang at det ikke lenger kan benyttes til Arrangementet

## **9 ØVRIG OM PARTENES SAMARBEID**

Partene skal lojalt samarbeide og ivareta egne og hverandres interesser knyttet til Avtalen. Hver av partene skal uten ugrunnet opphold varsle den andre part om forhold som parten forstår eller bør forstå kan få betydning for gjennomføringen av Avtalen.

Partene skal gi hverandre alle opplysninger som er nødvendige for den andre parts gjennomføring av sine forpliktelser etter Avtalen.

Ved utførelsen av sine forpliktelser etter Avtalen skal Arrangøren for øvrig:

- i) sørge for at utlevering av informasjon om tredjeparter til NOVA i forbindelse med Avtalen er lovlig og at slik informasjon kan benyttes som forespeilet eller avtalt;
- ii) ikke opptre på en måte som er nedsettende, ærekrenkende eller støtende overfor NOVA eller noen tredjepart; inkludert NOVAS kunder eller leverandører
- iii) overholde gjeldende lovgivning og myndighetspålegg, samt avstå fra inngrep i Immaterielle Rettigheter og overtredelser av konfidensialitetsforpliktelser.

## 10 MERVERDIAVGIFT

NOVA er frivillig registrert for utleie av fast eiendom etter Merverdilovens § 2-3 (1), og NOVA har således rett til å legge til merverdiavgift på den til enhver tid gjeldende sats til leieprisen og eventuelle andre kostnader, dersom Arrangør driver merverdiavgiftspliktig virksomhet i Leieobjektet.

Arrangør plikter å avgi riktig erklæring om avgiftsmessig bruk av Leieobjektet og er erstatningspliktig for alle dokumenterte tap/krav som følge av at Arrangøren unnlater å oppgi eller oppgir uriktig informasjon. Det skal spesifiseres i Avtalen hvorvidt Arrangøren er registrert i Merverdiavgiftsregisteret og hvorvidt Leieobjektet skal benyttes til merverdiavgiftspliktig virksomhet, og Arrangøren bekrefter ved å signere Avtalen at disse opplysningene er riktige.

## 11 ANSVAR OG FORCE MAJEURE

Arrangementet organiseres og gjennomføres i sin helhet for Arrangørens regning og risiko. Arrangøren vil holde NOVA skadesløs for ethvert krav fra standleietakere og andre tredjeparter som er forårsaket av eller under Arrangementet, herunder for skader på lokasjoner, eiendom, utstyr, interiør og inventar. Arrangøren hefter overfor NOVA også for skade eller tap forårsaket av Arrangøren og Arrangørens standleietakere og andre tredjeparter som Arrangøren har gitt adgang til Leieobjektet og som Arrangøren har ansvaret for etter NOVAs utstillingsreglement, NOVA s produktkatalog og/eller alminnelig obligasjons- og erstatningsrett. NOVA har også rett til å holde Arrangørens sandleietakere og andre tredjeparter direkte ansvarlig for slik skade eller tap.

Partene kan kreve erstattet tap de lider som følge av den andre parts mislighold av Avtalen, med mindre misligholdet skyldes en hindring utenfor partens kontroll, og som parten ikke med rimelighet kunne forventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å unngå eller overvinne følgene av. For NOVA s ansvar gjelder at (i) NOVA er bare ansvarlig for Arrangørens direkte tap som følge av NOVAs mislighold, og indirekte tap dekkes ikke, (ii) erstatningen er oppad begrenset til 6 måneders leie, med mindre NOVA har handlet forsettlig eller grovt uaktsomt, og (iii) hva gjelder mangler ved Leieobjektet, forutsettes at mangelen er vesentlig. Arrangøren har ikke krav på erstatning eller avslag i leien ved avbrudd i forsyninger av vann, energi, luft etc. som ikke er vesentlige.

Force majeure (herunder, men ikke begrenset til, krig, streik, lockout, brann, bombetrussel, eksisterende eller nye sykdomsutbrudd (herunder eksisterende og nye myndighetstiltak og anbefalinger som følge av sykdomsutbrudd), naturkatastrofe og andre forhold som partene ikke har herredømme over) fritar partene for sine forpliktelser etter Avtalen så lenge force majeure-situasjonen varer og gjør det umulig eller uforholdsmessig byrdefullt å oppfylle forpliktelsene. Partene er ikke erstatningsansvarlig for manglende oppfyllelse av Avtalen som skyldes force majeure.

Arrangøren skal tegne nødvendige forsikringer for å dekke sitt ansvar, som minst oppfyller kravene i Avtalen, og skal påse at sine standleietakere er forsikret for sitt ansvar.

Arrangøren har ikke rett til å holde tilbake leie til sikkerhet for de krav Arrangøren har eller måtte få mot NOVA.

## 12 TILBAKELEVERING AV MATERIALE MV.

Ved opphør av Avtalen skal i) begge parter på anmodning fra den annen part tilbakelevere alt materiale mottatt fra eller som tilhører den annen part, og ii) partenes bruk av den annen parts Immaterielle Rettigheter som nevnt i punkt 13 umiddelbart opphøre, med mindre annet er skriftlig avtalt.

## 13 IMMATERIELLE RETTIGHETER

Partene skal kun benytte den annen parts opphavsrettigheter, varemerker (registrert/søkt registrert eller ikke), foretaksnavn, servicemerker, slagord, symboler, logoer, forretningshemmeligheter, knowhow og/eller andre industrielle og/eller immaterielle rettigheter og alt tilhørende og tilknyttet materiale ("**Immaterielle Rettigheter**") for det formål å oppfylle sine forpliktelser etter Avtalen.

Enhver slik bruk skal være i samsvar med den annen parts instruksjoner eller tillatelser. Eventuell bruk utover dette må godkjennes skriftlig av den annen part.

Partenes Immaterielle Rettigheter ved Ikrafttredelsesdatoen, og alle rettigheter, krav og interesser i partenes Immaterielle Rettigheter ved Ikrafttredelsesdatoen, skal forbli hos partene.

## 14 KONFIDENSIALITET

Partene skal behandle Avtalens innhold og forretningsrelatert informasjon av konfidensiell art om den annen part som en part mottar eller får tilgang til direkte, indirekte, skriftlig eller på annen måte, herunder informasjon om personopplysninger, immaterielle rettigheter og know-how, som konfidensiell informasjon.

## 15 PERSONVERNERKLÆRING

NOVA er behandlingsansvarlig for personopplysninger om Arrangørens kontaktpersoner og andre ansatte som behandles i forbindelse med Avtalen. NOVA's personvernerklæring kan leses her: <http://www.novaspektrum.no/personvernerklaering/>. NOVA oppfordrer Arrangør til å informere sine kontaktpersoner og andre ansatte om NOVA's behandling av deres personopplysninger i forbindelse med Avtalen ved å vise til NOVA's personvernerklæring.

## 16 MEDDELELSER OG ENDRINGER

Meddelelser og annen kommunikasjon etter Avtalen skal gis ved å kontakte partenes respektive kontaktpersoner.

## 17 FREMLEIE, OVERDRAGELSE OG TINGLYSING

Arrangøren kan gi standleietakere rett til å benytte Leieobjektet i Leieperioden. For øvrig er ikke fremleie av Leieobjektet tillatt. Arrangøren kan ikke overdra eller tinglyse Avtalen uten forutgående skriftlig samtykke fra NOVA, som kan nektes på fritt grunnlag.

## 18 TVISTER OG LOVVALG

Avtalen og Standardvilkårene er underlagt og tolkes i samsvar med norsk rett.

Tvister, uenigheter eller krav som oppstår som følge av eller i forbindelse med Avtalen eller Standardvilkårene skal forsøkes løst i minnelighet gjennom forhandlinger.

Dersom en minnelig løsning av tvisten ikke er mulig, skal enhver uenighet eller krav i forbindelse med Avtalen eller Standardvilkårene.